

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУДО г. Москвы
«Щаповская ДШИ «Гармония»
от «30» августа 2023г. №34-ОД

План мероприятий по улучшению качества работы учреждения в 2023-2024 учебном году

ГБУДО г.Москвы «Щаповская ДШИ «Гармония»			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Мероприятия по повышению уровня открытости и доступности информации об учреждении.		
1.1	Обновление информации о предоставляемых услугах на официальном сайте и на информационном стенде учреждения.	В канун начала приемной кампании. Регулярно, по мере необходимости.	Зам директора по УВР Ответственный за ведение сайта О.Б.Новоселова
1.2	Дополнительное размещение информации об учреждении на сайте поселения и в газете.	Регулярно	Зам. директора по УВР
1.3	Размещение на сайте учреждения нормативных и локальных актов, регулирующих учебную деятельность.	Актуализация перед началом учебного года и по мере необходимости.	Зам директора по УВР Ответственный за ведение сайта О.Б.Новоселова
1.4	Размещение на сайте школы информации о значимых мероприятиях, в которых приняли участие обучающиеся.	Регулярно в новостной страничке	Ответственный за ведение сайта О.Б.Новоселова
1.5	Систематическое размещение важной информации, полученной от Департамента культуры г.Москвы, Правительства РФ	По мере поступления информации.	Ответственный за ведение сайта О.Б.Новоселова

2	Мероприятия по улучшению комфортности и доступности получения услуг (в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья)		
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности в учреждении для педагогических работников в соответствии с требованиями Сан-Пина	Постоянно	Начальник отдела по общепотраслевым направлениям М.Г. Григорьева
2.2	Мероприятия по созданию уровня комфортности пребывания обучающихся в учреждении.	Постоянно	Начальник отдела по общепотраслевым направлениям М.Г. Григорьева
2.3	Осуществление мероприятий, направленных на создание условий для возможного получения услуг для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	По мере необходимости	Директор М.В. Макарова Начальник отдела по общепотраслевым направлениям М.Г. Григорьева
3	Мероприятия по повышению уровня удовлетворенности потребителей услуг		
3.1	Совершенствование уровня подготовки педагогических кадров путем повышения квалификации и переподготовки преподавателей с учетом необходимости качественного оказания услуг.	Ежегодно	Директор М.В. Макарова Зам директора по УВР
3.2	Внедрение инновационных форм работы: использование современных педагогических и информационных технологий.	Постоянно	Зам директора по УВР Заведующие отделениями
3.3	Проведение родительских собраний обучающихся по отделениям.	2-4 раза в год	Зам директора по УВР Заведующие отделениями

Зам директора по УВР



/ П.Д. Грачев /